

Piano per la Didattica Digitale Integrata

Il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo di Sernaglia della Battaglia,

- VISTO** il D.Lgs.16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs.9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il Protocollo di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 illustrato dal Collegio dei Docenti del 3/09/2020;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dall'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto;
- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-22 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 14.01.2019 con delibera n 2.
- CONSIDERATO** l'inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2020/2021 al 14 settembre 2020;
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento di Istituto per la Didattica Digitale Integrata (DDI).

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata dell'Istituto Comprensivo di Sernaglia della Battaglia.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei Docenti, l'Organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'Organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.
3. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali.
4. Il Dirigente scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

Art. 2 - Premesse

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione. Nel contempo l'Istituzione scolastica predispone i tempi e i modi di erogazione, individuando gli strumenti tecnologici e gli eventuali supporti di connettività necessari a sopperire alle carenze tecnologiche delle Famiglie e dei Docenti.
2. Per Didattica Digitale Integrata (d'ora in poi denominata DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli Alunni/e dell'Istituto Comprensivo, come modalità di didattica digitale integrata che arricchisce o, in condizioni di emergenza, sostituisce ovvero integra la didattica in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.
3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento degli Alunni/e. Prevede un impiego equilibrato di attività didattiche sincrone e asincrone sia in caso di chiusura generalizzata, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli Insegnanti, di Alunne/Alunni, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata altresì agli Alunni/e che presentano fragilità nelle condizioni di salute ovvero esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello, etc, opportunamente attestate e riconosciute dalla normativa vigente al fine di consentire la fruizione della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le Famiglie.
4. La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per:
 - ⇒ Sostenere la didattica interdisciplinare;
 - ⇒ Lo sviluppo di competenze trasversali e personali;
 - ⇒ L'individualizzazione e la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti. Come noto, l'efficacia della didattica si rapporta ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale). La personalizzazione dei percorsi consente di rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

Le attività integrate digitali (**AID**) possono essere distinte in due modalità, attività sincrone e attività asincrone, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di alunni. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e trasversali.

- ⇒ **Attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli Insegnanti e il gruppo di Alunni/e. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:
 - Le video-lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
 - Lo svolgimento di compiti, quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati, con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'Insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Moduli, Google Documenti, etc.

⇒ **Attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale **fornito o indicato dall'insegnante**;
- La visione di video-lezioni strutturate, video-tutorial, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'Insegnante;
- Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale, ovvero la realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Pertanto le AID (attività integrate digitali) asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte degli Alunni/e di compiti precisi assegnati di volta in volta dall'Insegnante anche su base plurisettimanale, o diversificati per singoli gruppi.

5. I moduli e le unità didattiche condivise per l'apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona, anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS), con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/valutazione/restituzione.
6. La progettazione della DDI tiene conto del contesto assicurando la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti tiene conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani Didattici Personalizzati.
7. La proposta della DDI si inserisce in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che garantisce omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto del Curricolo di Istituto e della programmazione curricolare opportunamente rimodulata, tenendo conto dei contenuti essenziali delle discipline.
8. I Docenti per le attività di sostegno e di potenziamento concorrono, in stretta correlazione con i Colleghi, all'attuazione dei percorsi didattici secondo linee guida condivise.
9. L'Animatore digitale e i Docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI:
 - ⇒ progettando e realizzando attività di formazione interna e supporto digitale rivolti al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di materiali e dei prodotti delle attività collegiali e degli atti amministrativi legati alla funzione docente;
 - ⇒ progettando e realizzando attività per la promozione dell'alfabetizzazione digitale degli Alunni e delle Alunne dell'Istituto;
 - ⇒ garantendo il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso collaborazione rivolta ai Docenti;
 - ⇒ creando e istruendo all'uso di **repository** (archivi documentali organizzati), in locale o in cloud, per la raccolta separata degli elaborati degli Alunni, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica.

Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono le seguenti:
 - a. Nuvola Registro Elettronico che consente di gestire il lavoro del Docente: valutazioni, assenze, note didattiche, argomenti di lezione, colloqui e molto altro ancora.
 - b. La Google Suite for Education (o GSuite), fornita gratuitamente da Google a tutti gli istituti scolastici. La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.

Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli Insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni opportunamente rimodulato compilandolo in tutte le sue parti. L'Insegnante utilizza la propria classe virtuale su Google Classroom come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona e asincrona. In ciascuna classe saranno iscritti tutti gli Alunni/e attraverso invito da parte dell'Insegnante o iscrizione autonoma da parte dell'allievo/a tramite un codice classe.

Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuova chiusura generalizzata ovvero nel caso l'Autorità Sanitaria prescriva misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico.
 - a. Per la scuola del primo ciclo: A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di **almeno quindici ore settimanali da 50 minuti di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime della scuola primaria)**, organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi interdisciplinari, con possibilità di prevedere **ulteriori attività in piccolo gruppo**, nonché **proposte in modalità asincrona** secondo le metodologie ritenute più idonee.

TABELLA RIPARTIZIONE ORE SETTIMANALI ATTIVITÀ' SINCRONA DDI SCUOLA PRIMARIA

In caso di sospensione delle attività didattiche dovute a chiusura generalizzata (lockdown) almeno 15 ore settimanali e 10 per le classi prime, ripartite come di seguito riportato.

la primaria: ore settimanali per discipline							
Classi	1 [^]		2 [^] -3 [^] -4 [^] -5 [^]			1 [^]	2 [^] -3 [^] -4 [^] -5 [^]
Modelli orari	27	D.D.I.	27	D.D.I.	40	DDI	DDI
Italiano	8	3	7	4	7	3	4
Storia e Geografia	4	1	4	1,5	4	2	2
Inglese	1	0,5	2-3	2	1-2-3	0,5	1-2
Matematica	6	2	6	3	6	3	3
Scienze e tecnologia	2	1	2	1	2	1	1
Arte e immagine	2	1	2-1	1	1-2	1	1
Educazione fisica	1	0,5	1	1	1	0,5	0,5
Musica	1	0,5	1	0,5	1	0,5	0,5
Religione	2	0,5	2	1	2	1	1
Arricchimento	0	0	0	0	8	0	2
Totale ore discipline	27	10	27	15	40	12,5	16/17

- b. Scuola secondaria di 1° grado

TABELLA RIPARTIZIONE ORE SETTIMANALI ATTIVITÀ' SINCRONA DDI SCUOLA SECONDARIA

In caso di sospensione delle attività didattiche dovute a chiusura generalizzata (lockdown) almeno 15 ore settimanali, ripartite come di seguito riportato

Scuola secondaria di 1° grado: ore settimanali per discipline.		
classi discipline e ore	1 ^a , 2 ^a , 3 ^a ore settimanali a tempo	
	Ordinario 30 ore antimeridiane	Ordinario durante D.D.I.
Italiano	5	3
Storia e Geografia	4	2
Inglese	3	1,5
Francese	2	1
Matematica	4	2

Scienze	2	1
Arte e immagine	2	1
Educazione fisica	2	1
Musica	2	1
Tecnologia	2	1
Religione	1	0,5 (o 1 ogni 2 settimane)
Totale ore discipline	30	15

Tali ore possono essere organizzate anche in maniera flessibile, per costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee dal Consiglio di Classe.

2. Qualora sia necessario effettuare la DDI per una o più classi, ciascun Insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con il Team/Consiglio di classe, il proprio monte ore di ambito/disciplina, calcolato in unità orarie da 50 minuti, con AID in modalità asincrona. Il monte ore di ambito non comprende l'attività di studio autonomo normalmente richiesto all'Allievo/a al di fuori delle AID asincrone.
3. Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:
 - per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento degli Alunni/e, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
 - per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli Insegnanti che degli Alunni/e, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.
4. Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza, nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere degli Alunni e del personale docente.
5. Di ciascuna AID asincrona l'Insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di Alunni/e in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe, e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali o con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute.
6. L'Insegnante Coordinatore di classe monitora il carico di lavoro assegnato agli Alunni/e tra attività sincrone/asincrona e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.
7. Le consegne relative alle AID asincrone vanno riportate su registro elettronico e i relativi materiali caricati su Classroom dal lunedì al venerdì, entro le ore 14:30. I termini per la consegna degli elaborati da parte degli Alunni/e si fissano da Lunedì a Venerdì entro le ore 18:00. Le consegne relative alle AID sincrone vanno comunicate direttamente al termine dell'attività didattica e comunque entro le ore 18:00, per consentire agli Alunni/e un congruo spazio temporale per organizzare la propria attività di studio. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 18:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo con l'Insegnante.

Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. Nel caso di video-lezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'Insegnante avvierà direttamente la video-lezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting. Docenti e Alunni/e utilizzeranno il proprio account istituzionale.
2. Nel caso di video-lezioni individuali (come forma residuale e/o legata a circostanze specifiche) o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'Insegnante fornisce agli interessati il link di Meet con data e ora prefissata per l'evento, apre la stanza e fa entrare gli Alunni/e previo riconoscimento del loro indirizzo email istituzionale; alla fine dell'incontro sarà l'ultimo a uscire dalla stanza.
3. All'inizio del meeting, l'Insegnante avrà cura di rilevare le presenze e le eventuali assenze. L'assenza alle video-lezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata in modalità che verrà comunicata alle Famiglie.
4. Durante lo svolgimento delle video-lezioni agli Alunni/e è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle video-lezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
 - Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'Insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta dell'Alunno sulla chat.
 - In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
 - Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'Insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
 - Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra l'Alunno/a in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisto del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
5. La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su previa richiesta motivata della Famiglia.
 6. Durante la video-lezione, la presenza del genitore potrà essere utile soltanto in una fase iniziale e/o per le alunne o alunni non autonomi nell'utilizzo della strumentazione informatica. Sarà cura dei docenti e dei genitori collaborare per responsabilizzare e rendere sempre più autonomi le alunne e gli alunni.

Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, coordinandosi con i Colleghi del Team/Consiglio di classe, le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.
2. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le video-lezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.
3. Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in una repository.

Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'Amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.
2. Gli account personali su Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano dalle attività didattiche, dalla comunicazione istituzionale della Scuola o dalla corretta e cordiale comunicazione personale tra Insegnanti, Alunni/e, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.
3. **È assolutamente vietato diffondere con qualsiasi mezzo immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle video-lezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti offensivi.**
4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento può portare all'attribuzione di note disciplinari e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Si raccomanda il rispetto del Regolamento PUA approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 55 del 28.05.2020 e pubblicato sul sito della scuola. Si fornisce di seguito un breve elenco delle regole per un corretto utilizzo della piattaforma Google Classroom:

Netiquette per l'alunno:

1. *Per partecipare alle lezioni con Google Meet è necessario utilizzare il link presente su Classroom e collegarsi all'orario prestabilito*
2. *Gli Alunni saranno dotati di account personali (cognome.nome@icsernaglia.edu.it) per l'accesso a Google Classroom e alle applicazioni della Gsuite dell'Istituto. Gli account sono creati e gestiti dall'Istituto Comprensivo, in modo da essere riconoscibili al momento dell'accesso.*

3. *La piattaforma Google Classroom, Nuvola, e il sito web della scuola dovranno essere controllati giornalmente dagli Alunni e, per la scuola Primaria, anche dai Genitori.*
4. ***Tutto il materiale condiviso dai Docenti, comprese le video-lezioni registrate, è di uso esclusivo della classe e non può essere diffuso in alcun modo. Viene garantita la sicurezza e la privacy dei minori.***
5. *Ciascun Alunno/a dovrà usare il computer e la piattaforma mostrando considerazione e rispetto per compagni e Docenti.*
6. *In riferimento al punto precedente, si ricordano le principali norme di comportamento adeguate alla situazione. Gli alunni/e assumono un comportamento non dissimile a quello adottato in presenza, pertanto non è consentito:*
 - *presentarsi in ritardo agli appuntamenti*
 - *mangiare*
 - *indossare abbigliamento non consono (pigiamia o altro abbigliamento non decoroso)*
 - *qualsiasi intervento/suggerimento da parte dei genitori durante gli incontri*
 - *alzarsi durante le lezioni (salvo richieste ed emergenze).*
7. *Tutti i post ed i commenti dovranno essere rispettosi e costruttivi e non dovranno essere, mai e in nessun modo, offensivi o discriminatori nei confronti di chiunque.*
8. *La sessione Stream di Classroom è riservata esclusivamente agli Alunni e ai Docenti. I Genitori/Tutori che richiedano un colloquio con gli Insegnanti, potranno farlo tramite prenotazione su registro elettronico secondo il calendario orario fornito da ciascun Docente. Solo in casi eccezionali e motivati i Genitori/Tutori possono prendere appuntamento con il Docente tramite richiesta all'indirizzo mail istituzionale del docente.*
9. *Per chiarimenti o dubbi relativi ad un compito, gli Alunni/e potranno utilizzare la sessione Stream di Classroom, pubblicando un post privato indirizzato al Docente, descrivendo i dubbi in modo chiaro con messaggi brevi e non ripetitivi.*
10. *I Docenti sono i moderatori dell'incontro con Google Meet e dovranno gestire gli interventi degli Alunni collegati, dando indicazioni specifiche all'inizio di ogni riunione. Gli Alunni dovranno attenersi rigorosamente alle indicazioni fornite dai Docenti.*
11. *I Docenti potranno utilizzare la condivisione del proprio schermo, durante una video-lezione, per mostrare agli Alunni presentazioni o documenti.*
12. *Gli Alunni/e dovranno restituire le attività assegnate nei tempi previsti, esclusivamente su Google Classroom e non inviate attraverso altri canali digitali, salvo diversa indicazioni da parte del Docente.*

Art. 8 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. *Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, dai giorni successivi prenderanno il via le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico in accordo con il Team/Consiglio di Classe.*
2. *Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singoli Alunni/e o piccoli gruppi con il coinvolgimento del Team/ Consiglio di classe nonché di altri Insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, nei giorni successivi sono attivati percorsi didattici a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nella programmazione rimodulata.*
3. *Al fine di garantire il diritto all'apprendimento degli Alunni/e/i a cui è stata riconosciuta dall'Autorità Sanitaria condizione di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2 in quanto esposti ad un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe o team nonché di altri Insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, attiva percorsi didattici personalizzati a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona.*
4. *Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di Alunni/e interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, le attività didattiche si svolgono a distanza per tutti gli Alunni/e delle classi interessate.*

Art. 9 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

1. I Docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, nel rispetto dello specifico calendario settimanale delle attività di cui all'Art. 4 punto 1.
2. In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dagli Enti competenti.

Art. 10 – Rimodulazione della programmazione didattica

La programmazione didattica degli ambiti e delle discipline verrà rimodulata secondo necessità in sede di Team per la scuola primaria e dai singoli Docenti nella scuola secondaria, tenuto conto della durata della DDI e del numero di Alunni/e coinvolti.

Art. 11 - Criteri di valutazione degli apprendimenti

Si fa riferimento al Regolamento per la Valutazione degli Alunni/e vigente presso IC di Sernaglia integrato con delibera n. 27/05-2020.

Art. 12 – Supporto alle Famiglie e/o ai Docenti T.D. privi di strumenti digitali

1. Al fine di offrire un supporto alle Famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione alle lezioni degli Alunni/e.
2. I Docenti con contratto a tempo indeterminato possono dotarsi di proprio dispositivo con i fondi della Carta del Docente.
3. Ai Docenti TD potranno essere distribuiti dispositivi in via residuale, dopo aver soddisfatto i bisogni degli Alunni/e.

Art. 13 – Aspetti riguardanti la privacy

1. Gli Insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali di Alunni/e e delle loro Famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
2. Gli Alunni/e si impegnano a rispettare le regole di cui all'Art. 7 punto 4 del presente documento.

Per quanto non espressamente richiamato dal presente Piano si fa riferimento al DM n. 89 del 7.08.2020

Sernaglia della Battaglia, li 26.10.2020